

UNIDAD	CUAJIMALPA	DIVISION	CIENCIAS NATURALES E INGENIERIA	1 / 3
NOMBRE DEL PLAN LICENCIATURA EN INGENIERIA EN COMPUTACION				
CLAVE	UNIDAD DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	CRED.	8	
460042	ADMINISTRACION DE NEGOCIOS	TIPO	OPT.	
H.TEOR. 3.0	SERIACION AUTORIZACION	TRIM.	VII al X	
H.PRAC. 2.0				

**OBJETIVO(S) :**

Objetivos Generales:

Que al final del curso el alumno sea capaz de:

1. Adquirir una visión integral de lo que es una empresa.
2. Conocer cuales son las habilidades necesarias para tomar decisiones empresariales.
3. Comprender el proceso de toma de decisiones y las diferentes herramientas en las que se apoya.
4. Aplicar técnicas, métodos y modelos para transformar los datos que almacena una empresa en información estructurada y coherente, que ayude en la toma de decisiones estratégicas y operacionales.

**CONTENIDO SINTETICO:**

1. Panorama general de la dirección de una empresa.

Actividades principales de la dirección general, la dirección de recursos humanos, la dirección financiera, la dirección de operaciones, la dirección comercial y marketing.

2. Introducción a las técnicas de dirección y habilidades.

Definición y logro de objetivos. Técnicas de liderazgo. Técnicas de presentación, redacción de currículum vitae, entrevistas personales. Comunicación y manejo de conflictos.

3. Decisiones administrativas y apoyo computarizado.



UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA

APROBADO POR EL COLEGIO ACADEMICO  
EN SU SESION NUM. 315

EL SECRETARIO DEL COLEGIO

CLAVE 460042

ADMINISTRACION DE NEGOCIOS

El proceso de toma de decisiones. Condiciones y variables de decisión. Árboles de decisión. Tablas de decisión.

4. Sistemas de administración de bases de datos para la organización de la información de las empresas.

Las bases de datos y la administración de los datos. El impacto de los principales modelos de bases de datos en la manera de tener acceso a la información. Requisitos administrativos y organizacionales de un entorno de bases de datos. Herramientas para hacer más accesibles y útiles las bases de datos.

#### MODALIDADES DE CONDUCCION DEL PROCESO ENSEÑANZA-APRENDIZAJE:

Clases teórico-práctica a cargo del profesor con participación activa del alumno.

- Clase teórica en aula.
- Exposiciones temáticas por parte del profesor con discusiones grupales y reportes de trabajos.
- Promover en el aula la presentación de proyectos y otros modelos prácticos que simulen la actividad gerencial y que permitan contrastar opiniones sobre los procesos de toma de decisiones.
- Clase práctica en laboratorio.
- Trabajar por problemas en donde el profesor conduce el proceso y los alumnos participan activamente, diseñando y aplicando una estrategia de toma de decisiones en base a herramientas informáticas de gestión.
- Se recomiendan reuniones periódicas durante el trimestre, de los profesores de los diversos grupos de este curso y profesores que hayan impartido el curso con anterioridad, con el fin de discutir el desarrollo del curso, evaluando y mejorando el proceso de conducción del aprendizaje, concebir los ejemplos y ejercicios presentados, así como elaborar las tareas y notas de clase, las evaluaciones periódicas y la evaluación terminal.

#### MODALIDADES DE EVALUACION:

Evaluación Global:

Se ponderarán las siguientes actividades a criterio del profesor:

- Tareas individuales, que incluyen prácticas de laboratorio.



UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA

APROBADO POR EL COLEGIO ACADEMICO  
EN SU SESION NUM. 315

EL SECRETARIO DEL COLEGIO

CLAVE 460042

ADMINISTRACION DE NEGOCIOS

- Evaluaciones periódicas.
- Participación en los procesos de argumentación y pruebas tanto en las sesiones teóricas como prácticas.
- Evaluación terminal.

## Evaluación de Recuperación:

- El alumno deberá presentar una evaluación crítica que contemple todos los contenidos de la unidad de enseñanza-aprendizaje.
- No se requiere inscripción previa a la UEA.

**BIBLIOGRAFIA NECESARIA O RECOMENDABLE:**

1. Burch, J., Grudnitski, G., Diseño de sistemas de información; Limusa, México, 1999.
2. Connolly, T., Begg, C., Sistemas de bases de datos. Un enfoque práctico para diseño, implementación y gestión; Pearson, España, 2005.
3. Gómez, V. A., Suárez, R. C., Sistemas de información. Herramientas prácticas para la gestión empresarial; Alfaomega RA-MA, México, 2007.
4. Laudon, K. C. y Laudon, J. P., Sistemas de información gerencial; 8a. Ed., Pearson Education, México, 2004.
5. O'Brien, J. A., Sistemas de información gerencial; McGraw-Hill Interamericana, México, 2006.
6. Robbins, S. P. y Coulter, M., Administración; 8a. Ed., Pearson Education, México 2005.
7. Robbins, S. P. y De Cenzo, D. A., Fundamentos de Administración. Conceptos y aplicaciones; Prentice Hall, México, 1996.
8. Senn, J. A., Análisis y diseño de sistemas de información, 2a. Ed., McGraw-Hill, México, 1992.
9. Turban E., McClean, E. y Wetherbe, J., Tecnologías de información para la administración; CECSA, México, 2001.



UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA

APROBADO POR EL COLEGIO ACADEMICO  
EN SU SESIÓN NUM. 315

EL SECRETARIO DEL COLEGIO